

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 501

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BoligNæstvedKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 501 Kornbakken**

Kornbakken 25-33

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		1.849	22	1	22
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		1.849	22		22
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	836	11		
	3	1.013	11		
	4	-	-		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			6	1/5 del	1,2
Lejemålsoplysninger i alt		1.849	28,0		23,2

Matrikel nr. og tekst:	99 R,Næstved Markjorder
BBR-ejendomsnr.:	16879

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	22	1.849	01-01-1950	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	22	1.849		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	-		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Nej
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Nej
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	893,15
<u>Lejeforhøjelse i årets løb:</u>	
Dato for forhøjelsen	01-01-2023
Forhøjelse pr. m² i kr.	17,85
Forhøjelse i %	2,04
Forhøjelse på årsbasis	33.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		UDGIFTER		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	16.997	17.000	17.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	48.618	49.000	50.000
109		Renovation	64.718	62.000	67.000
110		Forsikringer	25.048	26.000	27.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	24.999	36.000	43.000
		3. Målerpasning m.v.	8.765	11.000	12.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	87.000	87.000	90.000
		2. Dispositionsfond	14.407	14.000	15.000
		3. Arbejdskapital	4.083	4.000	4.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	13.680	14.000	14.000
		2. G-indskud	17.515	18.000	21.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	308.834	321.000	343.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	148.184	159.000	167.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	9.099	50.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	142.226	386.000	378.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-142.226	0	-378.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	2.629	12.000	5.000
		2. Dækket af henlæggelser	-2.629	0	-5.000
118		Særlige aktiviteter:			
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	7.032	10.000	10.000
119	*	Diverse udgifter	3.569	14.000	14.000
119.9		Variable udgifter i alt	167.884	233.000	241.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	541.000	541.000	541.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	20.000	20.000	5.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	8.000	8.000	0
124.8		Henlæggelser i alt	569.000	569.000	546.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.062.714	1.140.000	1.147.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	1.484.603		
		2. Renter	570.249		
		3. Administrationsbidrag	138.968		
		4. - Heraf dækket ved løb. off. tilskud	-170.088		
		5. - Ydelsestøtte fra dispositionsfonden	-625.123		
			1.398.609	1.929.000	1.409.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	9.600	0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond	-9.600	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	177	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-177	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	0	38.000	0
		2. Kursregulering ovf. til konto 401	123.031	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	5.000	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.526.640	1.967.000	1.409.000
139		Udgifter i alt	2.589.354	3.107.000	2.556.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	101.269	0	0
150		Udgifter og overskud i alt	2.690.623	3.107.000	2.556.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	1.633.596	1.651.000	1.653.000
		7. Garager/carporte	28.800	11.000	29.000
202	*	Renter	128.441	0	39.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	1.000
		6. Overført fra samlet resultat	25.862	26.000	11.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	1.816.699	1.688.000	1.733.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	865.000	1.419.000	823.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	8.924	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	873.924	1.419.000	823.000
209		Indtægter i alt	2.690.623	3.107.000	2.556.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 21.400.000	607.860	607.860
		2. Heraf grundværdi kr. 2.159.000		
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	46.711.738	48.487.062
304		Andre anlægsaktiver:		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden) 2.785.000		
		4. Særstøttelån 702.000	3.487.000	468.000
304.9		Anlægsaktiver i alt	50.806.599	49.562.922
		Omsætningsaktiver		
305	*	Tilgodehavender		
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 254.087		328.652
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 20.572 63.390	317.477	65.317
		7. Forudbetalte udgifter	0	802
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	4.337.838	3.972.793
309.9		Omsætningsaktiver i alt	4.655.315	4.367.564
310		Aktiver i alt	55.461.913	53.930.486

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.892.682	2.370.877
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	723.702	706.331
405	*	Tab ved fraflytning	33.741	25.917
406	*	Andre henlæggelser	0	292.853
406.9		Henlæggelser i alt	3.650.125	3.395.978
407	*	Opsamlet resultat +/-	103.741	28.334
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	3.753.866	3.424.312
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
409		Beboerindskud	18.046	18.046
411		Afskrivningskonto for ejendommen	589.814	589.814
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	607.860	607.860
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	46.711.738	48.487.062
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	411.151	404.029
415		Driftsstøttelån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden) 2.785.000		
		4. Særstøttelån 702.000	3.487.000	468.000
417		Langfristet gæld i alt	51.217.750	49.966.951
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	385.845	334.049
421	*	Skyldige omkostninger	97.554	198.339
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	6.899	6.834
426		Kortfristet gæld i alt	490.298	539.222
430		Passiver i alt	55.461.913	53.930.486

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
101-105	Nettokapitaludgifter		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	16.997	17.000	17.000
	Nettokapitaludgifter i alt	16.997	17.000	17.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	23,20 lejemålsenheder á kr. 3.750	87.000	87.000	90.000
	1.2 Dispositionsfond			
	23,20 lejemålsenheder á kr. 621	14.407	14.000	15.000
	1.3 Arbejdskapital			
	23,20 lejemålsenheder á kr. 176	4.083	4.000	4.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	105.490	105.000	109.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	108.807	114.000	126.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	32.132	38.000	33.000
	3. Drift af ejendoms kontor	7.245	7.000	8.000
	Renholdelse i alt	148.184	159.000	167.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
115	Almindelig vedligeholdelse		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	1. Terræn	0	50.000	50.000
	2. Bygning, klimaskærm	1.069	0	0
	4. Bygning, fælles, indvendig	7	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	7.992	0	0
	6. Materiel	31	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	9.099	50.000	50.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	6.293	44.500	47.500
	2. Bygning, klimaskærm	15.548	25.000	19.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	52.021	186.000	186.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	3.298	10.000	10.000
	5. Bygning, tekniske installationer	53.757	111.500	103.500
	6. Materiel	11.308	9.000	12.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	142.226	386.000	378.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	3.524	4.000	4.000
	2. Beboeraktiviteter	0	5.000	5.000
	3. Diverse	45	0	0
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	0	2.000	2.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	3.000	3.000
	Diverse udgifter i alt	3.569	14.000	14.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Revision af reguleringskonto	5.000	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	5.000	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	5.410	0	39.000
	2. Kursgevinst	123.031	0	0
	Renter i alt	128.441	0	39.000
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte			
	3. Huslejesikring	0	550.000	0
	4. Driftssikring	865.000	869.000	624.000
	6. Støtte dispositionsfonden	0	0	199.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	865.000	1.419.000	823.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Brunata	4.178	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	26	0	0
	1. Diverse	93	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	3.775	0	0
	2. Afregning reguleringskonto	853	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	8.924	0	0

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
303.1	Forbedringsarbejde		
303.06	Helhedsplan - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	19.472.992	
	Årets afdrag	-688.172	
	Saldo ultimo	18.784.820	19.472.992
303.09	Helhedsplan - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	14.198.983	
	Årets afdrag	-411.178	
	Saldo ultimo	13.787.805	14.198.983
303.11	Tillægsarbejder - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	6.887.293	
	Årets afdrag	-163.754	
	Saldo ultimo	6.723.538	6.887.293
303.12	Tillægsarbejder - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	5.725.275	
	Nedbringelse af lån	-290.720	
	Årets afdrag	-106.777	
	Saldo ultimo	5.327.778	5.725.275
303.103	Tag og vinduer - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	2.202.520	
	Årets afdrag	-114.722	
	Saldo ultimo	2.087.798	2.202.520
	Forbedringsarbejder i alt	46.711.738	48.487.062
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	119.727	143.532
	3. Varmeregnskab	134.360	185.120
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	254.087	328.652

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn. Saldo primo året Henlagt i året Forbrugt i året Kursregulering	2.370.877 541.000 -142.226 123.031	2.376.646 421.000 -152.552 -274.216
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	2.892.682	2.370.877
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) Saldo primo året Henlagt i året Forbrugt i året	706.331 20.000 -2.629	696.900 10.000 -570
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	723.702	706.331
405	Tab ved fraflytning Saldo primo året Henlagt i året Forbrugt i året	25.917 8.000 -177	17.520 8.000 397
	Tab ved fraflytning i alt	33.741	25.917
406	Andre henlæggelser Saldo primo året Reguleringskonto - helhedsplan Anvendt til nedbringelse af lån	292.853 0 -292.853	292.853
	Andre henlæggelser i alt	0	292.853
407	Resultatkonto Saldo primo Årets underskud (konto 210) Årets overskud (konto 140) Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	28.334 0 101.269 -25.862	109.113 -46.132 0 -34.647
	Resultatkonto i alt	103.741	28.334
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber Varmeregnskab Vandregnskab	235.080 150.765	188.724 145.325
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	385.845	334.049
421	Skyldige omkostninger 1. Skyldige omkostninger 2. Afsatte feriepenge 4. Skyldige kreditorer 6. Skyldige omkostninger - byggesager	16.138 4.073 16.267 61.075	26.638 4.090 88.861 78.750
	Skyldige omkostninger i alt	97.554	198.339
423	Deposita og forudbetalt leje m.v. 2. Husleje	6.899	6.834
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	6.899	6.834

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 501 Kornbakken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Ingen afdelingsbestyrelse

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 22. maj 2024

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 86.58.xxx.xxx

2024-05-27 09:31:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**